

مدينة إيفرت برنامج تمكين إيفرت

خطة التجميع

3 ريمتس 2025

جدول المحتويات

I.	الغرض
II.	التعريفات
III.	المتطلبات الإجرائية
A.	بدء العملية
B.	التشاور مع إدارة موارد الطاقة في ماساتشوستس (DOER)
C.	المراجعة العامة
IV.	عناصر الخطة
A.	الهيكل التنظيمي للبرنامج
B.	عمليات البرنامج
1.	المتطلبات القانونية
2.	توريد الإمدادات
3.	معلومات المنتج
4.	مصادر التمويل الأخرى/التكاليف الأخرى التي يتحملها المشاركون
5.	تسجيل العملاء
6.	إشعارات العملاء
7.	معلومات البرنامج الجاري
8.	إنهاء البرنامج
C.	حقوق ومسؤوليات المشاركين في البرنامج
V.	مراجعة الإدارة لخطط التجميع الخاصة بالبلدية
VI.	التقارير السنوية
VII.	إشعارات شركة توزيع الكهرباء
A.	تقديم الخطة
B.	اتفاقية توريد الطاقة
VIII.	تغييرات الخطة والبرنامج
A.	عملية مراجعة الخطة
B.	مستشار البرنامج
IX.	برامج تجميع LICSS الخاصة بالبلدية

الملحق 1 - معلومات الاتصال المتعلقة بالخطة
الملحق 2 - إشعار إلغاء الاشتراك

أ. الغرض

وضعت مدينة إيفرت خطة التجميع الخاصة بالبلدية هذه امتثالاً لقانون ولاية ماساتشوستس المتعلق بالتجميع العام لمستهلكي الكهرباء. وهي تحتوي على المعلومات المطلوبة بشأن هيكل خطة المدينة، وعملياتها، وخدماتها، وتمويلها، وسياساتها. وُضعت هذه الخطة بالتشاور مع شركة كولونيال باور جروب (Colonial Power Group, Inc)، وإدارة موارد الطاقة في ماساتشوستس، وهي متوافقة مع إرشادات التجميع الخاصة بالبلدية، والتي وضعتها إدارة المرافق العامة.

ويتمثل الغرض من هذه الخطة في تمثيل مصالح المستهلكين في أسواق الكهرباء التنافسية. وهي تسعى إلى تجميع المستهلكين في المدينة للتفاوض على أسعار إمدادات الطاقة. وتضم الخطة القوة الشرائية لأكثر من 50,000 مستهلك. وتسعى المدينة إلى تعزيز سيطرتها على خيارات الطاقة المتاحة، بما في ذلك تعزيز القدرة على الاستمرار في تحقيق مدخرات سعرية، واستقرار الأسعار، وزيادة محتوى الطاقة المتجددة. المشاركة اختيارية لكل مستهلك. يمكن للمستهلكين رفض الخدمة المقدمة من خلال الخطة واختيار خيار إمداد بديل بدلاً من ذلك.

ب. التعريفات

التقرير السنوي - يعني التقرير الذي تقدمه المدينة سنوياً إلى الإدارة، والذي يتضمن معلومات البرنامج الخاصة بالسنة السابقة (انظر القسم السادس أدناه).

عميل التسجيل التلقائي - يعني عميل الكهرباء المؤهل للتسجيل في البرنامج على أساس حرية إلغاء الاشتراك، وتحديدًا جميع عملاء الخدمة الأساسية باستثناء العملاء الذين (1) أبلغوا شركة توزيع الكهرباء بعدم رغبتهم في مشاركة معلومات حساباتهم مع بلديتهم، أو (2) يشاركون في برنامج "طاقة خضراء" اختياري يتطلب منهم الاستمرار في الخدمة الأساسية.

الخدمة الأساسية - تعني منتج الإمداد الكهربائي الذي توفره شركة توزيع الكهرباء لعملاء الكهرباء الذين لا يتلقون منتج إمداد كهربائي من مورد تنافسي أو من خلال المشاركة في البرنامج.

المدينة - تعني مدينة إيفرت.

المورد التنافسي - يعني كياناً مرخصاً من الإدارة لبيع منتجات إمدادات الكهرباء لعملاء الكهرباء، وفقاً لما هو محدد في قانون اللوائح التنظيمية لولاية ماساتشوستس 220 CMR 11.02.

المستشار - يعني الكيان الذي تستعين به المدينة للمساعدة في تطوير وتشغيل الخطة والبرنامج.

DOER - تعني إدارة موارد الطاقة (Department of Energy Resources, DOER) في ماساتشوستس.

أفضل ممارسات DOER - تعني أفضل الممارسات الموصى بها من DOER لتعزيز الطاقة النظيفة في خطط التجميع الخاصة بالبلدية، بصيغتها التي قد تُعدّل من وقت لآخر.

المنتج الافتراضي - يعني المنتج الذي يتلقاه المشاركون في البرنامج ما لم يختاروا منتجاً بديلاً.

الإدارة - تعني إدارة المرافق العامة في ماساتشوستس.

عميل الكهرباء - يعني العميل الذي لديه سجل في حساب شركة توزيع الكهرباء.

شركة توزيع الكهرباء أو (Electric Distribution Company, EDC) - تعني شركة كهرباء ماساتشوستس المعروفة باسم National Grid.

اتفاقية توريد الكهرباء أو (Electric Supply Agreement, ESA) – تعني أي عقد مُبرم بين المدينة ومورد البرنامج بشأن توريد الكهرباء للبرنامج.

وسيط الكهرباء – يعني أي كيان مُرخص من قبل الإدارة لتسهيل أو ترتيب شراء وبيع إمدادات الكهرباء والخدمات ذات الصلة للعملاء، وفقًا لما هو محدد في قانون اللوائح التنظيمية لولاية ماساتشوستس CMR 11.02 220.

سكان العدالة البيئية – في ماساتشوستس، سكان العدالة البيئية هم أي حي من الأحياء السكنية التي تستوفي معيارًا واحدًا أو أكثر من المعايير التالية:

- ألا يتجاوز متوسط دخل الأسرة السنوي 65 في المئة من متوسط دخل الأسرة السنوي على مستوى الولاية؛
- تشكل الأقليات 40 في المئة أو أكثر من السكان؛
- أو 25 في المئة أو أكثر من الأسر تفتقر إلى إتقان اللغة الإنجليزية؛ أو
- تشكل الأقليات 25 في المئة أو أكثر من السكان، ولا يتجاوز متوسط الدخل السنوي للأسرة في المدينة التي يقع فيها الحي السكني 150 في المئة من متوسط الدخل السنوي للأسرة على مستوى الولاية.¹

الإرشادات – تعني المبادئ التوجيهية لتجميع البلدية المعتمدة من إدارة المرافق العامة (Department of Public Utilities, DPU) 23-67، بصيغتها التي قد تُعدّل من وقت لآخر.

كيلوواط/ساعة – تعني كيلوواط في الساعة.

LICSSTGU – تعني وحدة توليد الطاقة الشمسية المشتركة المجتمعية لمنخفضي الدخل (Low-Income Community Shared Solar Tariff Generation Unit, LICSSTGU)، وفق تعريفها في لوائح برنامج SMART.

إرشاد LICSS – يعني مبدأ DOER التوجيهي بشأن البرامج البديلة لوحدات توليد الطاقة الشمسية المشتركة المجتمعية ووحدات توليد الطاقة الشمسية المشتركة المجتمعية لمنخفضي الدخل.

برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية – يعني برنامج الطاقة الشمسية المشتركة المجتمعية لمنخفضي الدخل المقدم من خلال أي من البرامج، كما هو موضح في لوائح برنامج SMART وإرشادات LICSS.

البلدية – تعني أي مدينة أو بلدة (أو مجموعة مدن أو بلدات) (1) تدير برنامجًا وفقًا للفصل 164 من قانون ماساتشوستس العام الفقرة 134(a)، أو (2) قدمت خطة للحصول على موافقة الإدارة.

المنتج الاختياري – يعني أي منتج يجب على المشاركين في البرنامج التأكيد على اختيار تلقيه.

¹ انظر سياسة العدالة البيئية للمكتب التنفيذي لشؤون الطاقة والبيئة (المُحدّثة في 24 يونيو 2021) المتاحة على الرابط <https://www.mass.gov/doc/environmental-justice-policy6242021-update/download>

إشعار إلغاء الاشتراك – يعني المستند المرسل إلى عملاء التسجيل التلقائي لإبلاغهم بحقوقهم في إلغاء الاشتراك في هذا التسجيل (انظر القسم IV.B.6.a، أدناه).

المشارك – يعني عميل الكهرباء المشارك في البرنامج.

الالتماس – يعني أي عريضة التماس تقدمها البلدية إلى الإدارة لمراجعة أي من الخطط والموافقة عليها.

الخطة – تعني خطة التجميع الخاصة بالبلدية هذه.

المنتج – يعني أي منتج من منتجات إمدادات الكهرباء يكون متاحًا للمشاركين في البرنامج.

البرنامج – يعني برنامج تمكين إيفرت التابع للمدينة، والذي يجمع عملاء الكهرباء الموجودين داخل نطاق حدود بلديتها لغرض الحصول على إمدادات الكهرباء والمنتجات والخدمات المتعلقة بالطاقة، وفقًا للفصل 164 من قانون ماساتشوستس العام الفقرة 134(a).

مُورّد البرنامج – يعني أي مُورّد تنافسي يُزوّد المشاركين بإمدادات الكهرباء، وبالمنتجات والخدمات المتعلقة بالطاقة، إن وجدت.

لوائح SMART – تعني اللوائح التي أصدرتها DOER لإنشاء برنامج استهداف الطاقة الشمسية المتجددة في ماساتشوستس (Solar Massachusetts Renewable Target, SMART) لتشجيع الاستمرار في استخدام وتطوير توليد الطاقة الشمسية في الكومنولث.

III. المتطلبات الإجرائية

A. **بدء العملية** – حصلت المدينة على موافقة أغلبية أصوات مجلس مدينتها لبدء عملية وضع خطة تجميع بلدية في 28 أبريل 2025.

B. **التشاور مع إدارة موارد الطاقة في ماساتشوستس (DOER)** – تشاورت المدينة مع DOER في وضع خطتها، وفقًا للفصل 164 من قانون ماساتشوستس العام الفقرة 134(a)، في 27 مايو 2025.

C. **المراجعة العامة** – أتاحَت المدينة خطتها المقترحة للمراجعة العامة من 4 ربيعٍ مبسٍ 2025 إلى 4 ربيعٍ مكٍ 2025 من خلال رابط بارز على موقعها الإلكتروني الخاص بالبلدية.

IV. عناصر الخطة

A. الهيكل التنظيمي للبرنامج - يحدد الجدول IV.A الكيان أو الكيانات (المدينة، المستشار، مورد البرنامج) التي ستؤدي الوظائف الأساسية للبرنامج. انظر الإرشادات، القسم IV.A.

الجدول IV.A - الهيكل التنظيمي				
الوظائف الأساسية	الكيان المُنفَّذ			قسم الخطة الذي توصف فيه المهام
	المدينة	المستشار	المُورِد	
جهات الاتصال/الممثلون/ الوكلاء				
ممثل البلدية/الوكيل أمام الدائرة (i)	X	X		القسم الرابع والملحق الأول
التواصل مع DOER		X		القسم III.B
التواصل مع شركات توزيع الكهرباء		X		القسم VII
عناصر الخطة				
توريد الإمدادات	X	X		القسم IV.B.2
تحديد المنتج	X			القسم IV.B.3
التمويل/التكاليف الأخرى	X			القسم IV.B.4
تسجيل العملاء			X	القسم IV.B.5
إشعارات العملاء/التواصل/التثقيف	X	X		القسم IV.B.6
معلومات البرنامج الجاري	X	X		القسم IV.B.7
إنهاء البرنامج	X			القسم IV.B.8
التقارير السنوية		X		القسم VI
خدمة العملاء (i)	X	X	يُحدد لاحقًا	
غير ذلك (يرجى وصفه)				

(i) معلومات الاتصال المطلوبة بخصوص الخطة موجودة في الملحق 1.

B. عمليات البرنامج

1. المتطلبات القانونية - وفقًا للفصل 164 من قانون ماساتشوستس العام الفقرة 134(a)، يجب أن تنص الخطة على ما يلي:

a. الوصول الشامل - سيكون جميع العملاء المقيمين أو القاطنين داخل حدود البلدية مؤهلين للمشاركة في البرنامج، إما من خلال عملية تسجيل تلقائية أو بناءً على طلب العميل الانضمام إلى البرنامج (انظر القسم IV.B.5، أدناه).

b. الموثوقية – استعانت المدينة بخدمات شركة كولونيال باور جروب، المحدودة (Colonial Power Group, Inc)، بصفتها مستشارًا لها، وهي وسيط كهرباء معتمد من الإدارة ومُرخص لتقديم خدمات استشارية في مجال تجميع الاحتياجات من الطاقة الكهربائية الخاصة بالبلدية. تقدم المدينة هذا كدليل على امتلاكها الخبرة الفنية اللازمة لتشغيل وإدارة البرنامج.

c. المعاملة العادلة لجميع فئات العملاء – يحدد الجدول IV.B.1.c، عناصر الخطة التي قد تختلف فيها المعاملة بين فئات العملاء (أو فئاتهم الفرعية) لضمان المعاملة العادلة. تتوقع المدينة أن تكون المعاملة المتنوعة التي تعكس الخصائص المختلفة لكل فئة من العملاء معقولة ومناسبة.

تختلف فئات العملاء وفئاتهم الفرعية في جوانب عديدة، مثل الحمل الكهربائي، وأنماط استهلاك الكهرباء أو عوامل الحمل الكهربائي، والاهتمام بالطاقة المتجددة المُحسَّنة والقدرة على دعمها، أو الفرص الموضحة في أفضل ممارسات DOER، أو العوامل المرتبطة بمجموعات سكان العدالة البيئية، مثل إتقان اللغة الإنجليزية. من المتوقع أن تؤثر هذه الفروقات على جميع جوانب تشغيل البرنامج. على سبيل المثال، ستختلف عمليات الشراء الفعالة والمستجيبة، وتحديد المنتجات، والتسجيل، والإشعار، وجهود تثقيف العملاء المستمرة بين العملاء السكنيين والعملاء التجاريين أو الصناعيين الأكبر حجمًا، نظرًا للاختلافات بين العملاء في هذه الفئات وأنماط استهلاكهم. ستؤثر هذه العوامل بالضرورة على أفضل ممارسات البرنامج بخصوص جميع المهام الموضحة في الجدول IV.B.1.c أدناه. ويرد أدناه وصف لعدة أمثلة إضافية على المعالجة المناسبة والمتنوعة في النص المتعلق بكل مهمة.

الجدول IV.B.1.c المعاملة العادلة لفئات العملاء					
عنصر الخطة					
توريد الإمدادات (IV.B.2 §)	تحديد سعر المنتج/محتوى الطاقة المتجددة (IV.B.3 §)	مصادر التمويل/التكاليف الأخرى (IV.B.4 §)	تسجيل العملاء (IV.B.5 §)	إشعار العملاء (IV.B.6 §)	معلومات البرنامج الجاري (IV.B.7 §)
☑	☑	☑	☑	☑	☑

2. توريد الإمدادات – يحدد الجدول IV.B.2: (1) الإجراءات التي تتوقع المدينة اتخاذها، فور موافقة الإدارة على الخطة، لتوفير الإمدادات للبرنامج؛ و(2) الجدول الزمني المتوقع لكل إجراء، والذي يُحدد بحسب عدد الأيام بعد موافقة الإدارة، بناءً على افتراض موافقة الإدارة على الخطة في اليوم صفر. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.1.c، بينما سيتم تطبيق العملية أدناه عادةً لشراء إمدادات البرنامج، يمكن استخدام طرق بديلة لبعض الفئات أو الفئات الفرعية، على سبيل المثال في سياق شراء مصادر الطاقة المتجددة المحلية بما يتفق مع أفضل ممارسات DOER.

الجدول IV.B.2 – توريد الإمدادات	
خطوات التوريد	الجدول الزمني المتوقع
إخطار EDC بموافقة الإدارة	2-4 أيام عمل
ملف الجدول الزمني المُحدَّث للتوريد لدى EDC (i)	=> 14 يومًا
إصدار طلب عرض أسعار (RFQs)/طلب تقديم عروض (RFPs)	يُحدد لاحقًا
تقييم/اختيار العطاءات	يُحدد لاحقًا
التفاوض/إبرام العقود	يُحدد لاحقًا
غير ذلك (يرجى وصفه)	يُحدد لاحقًا

(i) سترُود المدينة EDC بإشعارات شهرية بخصوص التحديثات التي تجري على الجدول الزمني للتوريد، كما سترُود جميع الإشعارات المتعلقة بالجدول الزمني للتوريد في سجل الإدارة لمراجعة البرنامج حتى صدور إشعار تنفيذ ESA.

3. معلومات المنتج – يُحدّد الجدول IV.B.3، لكلّ منتج، (1) مكونات الأسعار التي سترُود على المشاركين، و(2) محتوى الطاقة المتجددة، بما في ذلك أنواع موارد الطاقة المتجددة التي تُشكّل المُكوّن الاختياري. سترُود جميع الأموال المُحصّلة من مكونات الأسعار خصوصًا لصالح البرنامج.

الجدول IV.B.3 – معلومات المنتج		
المنتج(المنتجات) [يُحدد لاحقًا]		
مكونات الأسعار (بالدولار لكل كيلوواط في الساعة)		
الإمدادات ومحتوى الطاقة المتجددة		
خدمات المستشار		
خدمات البلدية		
خدمات أخرى (يرجى وصفها)		
الإجمالي		
محتوى الطاقة المتجددة (محسوبًا بالنسبة المئوية من الإجمالي)		
مطلوب		
اختياري	الفئة الأولى من معيار محفظة الطاقة المتجددة (RPS)	يُحدد لاحقًا
	National Wind	يُحدد لاحقًا
	غير ذلك (يرجى وصفه)	يُحدد لاحقًا
الإجمالي		
اسم المُورّد		
تواريخ السريان		

كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، قد تختلف معلومات المنتج باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية. لم تحدد المدينة حتى تاريخه المعلومات التالية ومن المقرر أن تقوم بتعديلها من وقت لآخر: (1) عدد المنتجات التي ستقدمها الخطة؛ أو (2) قيمة مكونات السعر لكل منتج، أو (3) مستوى محتوى الطاقة المتجددة لكل منتج أو (4) ما إذا كان سيتم تضمين مُكوّن سعر لخدمات البلدية وعلى أي مستوى سيتم تحديده. سوف يتخذ العمدة القرارات النهائية بشأن عدد عروض المنتج وميزات كل منها بناءً على أسعار سوق إمدادات الطاقة ومحتوى الطاقة المتجددة وقت أي عملية مناقصة تنافسية، وبعد مراعاة آراء عملاء الكهرباء ورأي المستشار. إذا اختارت المدينة تضمين مُكوّن سعر لخدمات البلدية، فسيتم استخدام جميع الأموال المُحصّلة من خلال مُكوّن السعر هذا خصوصًا لصالح البرنامج.

لتحديد اختيارات المنتج ومحتوى الطاقة المتجددة لكل منتج، سيأخذ العمدة في الاعتبار أهداف البرنامج المتعلقة بالتسعير التنافسي، واستقرار الأسعار، والسياسات والأهداف البيئية، وغيرها من سياسات المدينة أو الولاية (على سبيل المثال، تعزيز مصالح العملاء ذوي الدخل المنخفض، وتعزيز تطوير المشاريع التجارية، أو متابعة الخيارات الموضحة في أفضل ممارسات DOER). نظرًا لأن أسعار سوق إمدادات الطاقة ومحتوى الطاقة المتجددة في تغير دائم وقد تكون شديدة التقلب، فمن المتوقع أن يكون لهذه الأسعار المعروضة وقت أي عملية مناقصة تنافسية تأثير كبير على المدينة في تحديد مقدار محتوى الطاقة المتجددة الإضافي، إن وجد، الذي يتجاوز الحد الأدنى لمتطلبات الولاية، والذي يجب تضمينه في المنتج (المنتجات) المحددة في كل جولة.

لم تقرر المدينة بعد ما إذا كانت ستقدم منتجات وخدمات أخرى مرتبطة بالطاقة. ستستند القرارات المتعلقة بما إذا كان سيتم تقديم منتجات وخدمات أخرى متعلقة بالطاقة وكيفية تقديمها (على سبيل المثال، إلغاء الاشتراك أو الاشتراك) إلى القيمة الصافية المتوقعة لبعض المشاركين أو جميعهم.

كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، تدرك الخطة أن بعض فئات العملاء الفرعية تختلف جوهريًا في الحمل الكهربائي، وأنماط استهلاك الكهرباء، وعوامل الحمل الكهربائي. لذلك، قد يقدم البرنامج لهذه الفئات الفرعية أسعارًا مختلفة للتخفيف من النتائج السلبية بخصوص فئات العملاء الأخرى. على سبيل المثال، يحق للعملاء في مجال الصناعات المستهلكة للكهرباء بشكل كبير (i) الذين هم عملاء جدد مسجلون تلقائيًا، أو (ii) سبق لهم إلغاء الاشتراك في البرنامج، أو (iii) الذين يحصلون على خدماتهم من مُورّد تنافسي، طلب الانضمام إلى البرنامج. ونظرًا للاستخدام الشهري المرتفع لهؤلاء العملاء، قد يكون التسجيل بسعر السوق السائد آنذاك.

تتناول الخطة كيفية تحديث المدينة لهذا الجدول في القسم IV.B.7 (معلومات البرنامج الجاري) أدناه.

4. مصادر التمويل الأخرى/التكاليف الأخرى التي يتحملها المشاركون – لم تحدد المدينة مصادر التمويل الأخرى. لن يتحمل المشاركون أي تكاليف أخرى غير تلك التي يتحملونها من خلال مكونات سعر المنتج. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، قد تختلف تكاليف أو تمويل المنتج باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية.

5. تسجيل العملاء

a. التسجيل الأولي – قبل التسجيل، سترسل المدينة إشعارًا بإلغاء الاشتراك إلى عملاء التسجيل التلقائي، لإبلاغهم بأنه سيتم تسجيلهم تلقائيًا في البرنامج ما لم يتخذوا الإجراءات (ات) المحددة (ة) في إشعار إلغاء الاشتراك. ستمنح المدينة العملاء مهلة لا تقل عن 30 يومًا تقويميًا (بالإضافة إلى ستة أيام مراعاة لأي تأخير محتمل في توصيل الإشعار) لإلغاء الاشتراك في البرنامج. بعد ذلك، ستقوم المدينة بتسجيل عملاء التسجيل التلقائي وفقًا لمتطلبات شركة توزيع الكهرباء. سيتم تسجيل عملاء التسجيل التلقائي الذين لا يلجؤون إلى إلغاء الاشتراك في المنتج الافتراضي، ما لم يُخطروا المدينة برغبتهم في الحصول على منتج اختياري. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، قد يختلف تسجيل العملاء باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية.

وفقًا للإرشادات، إذا لم تبدأ المدينة التسجيل الأولي للمشاركين في غضون عامين من موافقة الإدارة، فستعتبر الإدارة البرنامج منتهيًا. تدرك المدينة أيضًا أنه إذا كانت تسعى إلى إعادة تفعيل برنامجها في تاريخ لاحق، فيجب عليها الامتثال للمتطلبات الإجرائية المنصوص عليها في المبادئ التوجيهية، القسم الثالث.

b. التسجيل المستمر – كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، قد يختلف تسجيل

العملاء المستمر حسب فئة العميل أو فئته الفرعية، بما في ذلك على سبيل المثال ما يتعلق بالعملاء الكبار في المجال الصناعي. ستقوم المدينة دورياً بما يلي: (1) التسجيل التلقائي للعملاء الجدد المسجلين تلقائياً، باستثناء العملاء الكبار في المجال الصناعي المسجلين تلقائياً، مع مراعاة شروط إلغاء الاشتراك للتسجيلات الأولية الموضحة أعلاه؛ و(2) إتاحة الفرصة للعملاء غير المسجلين تلقائياً للانضمام إلى البرنامج عن طريق الاشتراك الاختياري. يحق للعملاء في مجال الصناعات المستهلكة للكهرباء بشكل كبير (i) الذين هم عملاء جدد مسجلون تلقائياً، أو (ii) سبق لهم إلغاء الاشتراك في البرنامج، أو (iii) الذين يحصلون على خدماتهم من خلال عروض تنافسية، طلب الانضمام إلى البرنامج بسعر السوق السائد آنذاك.

c. التسجيل الاختياري للمنتج - يمكن للعملاء المستهلكين للكهرباء الاشتراك في منتج البرنامج مباشرة عبر الإنترنت من خلال موقع البرنامج على الإنترنت أو عن طريق التواصل مع المستشار أو مؤرد البرنامج. ستُخطر المدينة المشاركين المُسجلين في أي منتج اختياري قبل أي تغيير في أسعار المنتج و/أو محتوى الطاقة المتجددة. سيستمر المشاركون في استلام منتجهم الحالي، مع مراعاة السعر المُطبّق الجديد ومحتوى الطاقة المتجددة عند بدء البرنامج، ما لم يُبلغ المشاركون المدينة بخلاف ذلك. يجب على المشاركين المُسجل في أي منتج اختياري قيد التوقف اختيار منتج آخر. إذا لم يتم المشارك بهذا الاختيار، فسيتم تسجيله في المنتج الافتراضي. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.C، قد يختلف تسجيل المنتج الاختياري باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية.

6. إشعارات العملاء

a. إشعار إلغاء الاشتراك - سترسل المدينة إشعار إلغاء الاشتراك إلى جميع عملاء التسجيل التلقائي قبل 36 يوماً تقويمياً على الأقل من التسجيل. سيُعلم إشعار إلغاء الاشتراك العملاء (1) بأنه سيتم تسجيلهم تلقائياً في البرنامج، و(2) بأن لديهم الحق في إلغاء الاشتراك في البرنامج دون أي عقوبة، و(3) بالإجراءات التي يجب عليهم اتخاذها لإلغاء الاشتراك. سيتضمن الإشعار معلومات المنتج المتعلقة بالسعر، والمدة، ومحتوى الطاقة المتجددة، وسيحدد الإجراءات التي يجب على العميل اتخاذها لاختيار منتج اختياري. وأخيراً، سيتضمن الإشعار معلومات حول أسعار الخدمة الأساسية، بما في ذلك كيفية الوصول إليها، وحقيقة أنها متاحة لهم دون أي عقوبة. يتضمن الملحق 2 نموذجاً تمثيلاً للإشعار المقترح لإلغاء الاشتراك الخاص بالمدينة.

ستقوم المدينة (1) بإرسال إشعارات إلغاء الاشتراك في مظلوف من مظلوفات البلدية مميز الشكل، بحيث يُشير إلى أنه يحتوي على معلومات مهمة تتعلق بالمشاركة، و(2) إرفاق مظلوف بريدي مدفوع الرسوم معنون ذاتياً لبطاقة الرد الخاص بإلغاء الاشتراك، و(3) إرفاق وثيقة إتاحة لغوية منفصلة توفر تعليمات حول كيفية حصول العملاء على المساعدة البصرية أو الصوتية بشأن معلومات البرنامج. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.C، قد تختلف إشعارات إلغاء الاشتراك وإجراءاته باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية.

b. إشعار بتغيير المنتج - ستُخطر المدينة المشاركين بأي تغييرات في السعر أو محتوى الطاقة المتجددة لأيٍّ من منتجاتها. سيُحدد الإشعار كلاً من السعر الحالي والجديد

للمنتج، ومحتوى الطاقة المتجددة، وسيُحدد الإجراءات التي يجب على المشاركين اتخاذها في حال عدم رغبتهم في شراء المنتج الحالي. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، قد تختلف الإشعارات بتغيير المنتج باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية.

c. إشعارات أخرى

(i) معلومات عامة عن البرنامج – بعد الموافقة على خطتها، يجوز للمدينة إرسال معلومات ومواد تعليمية تتعلق ببرنامجها إلى كل عميل من عملاء الكهرباء ضمن نطاق عملها. يجوز للمدينة أن تطلب، بشكل ربع سنوي كحد أقصى، من شركة توزيع الكهرباء تقديم المعلومات (اسم العميل، وعنوان البريد (وعنوان الخدمة، إن كان مختلفًا)، وفئة السعر) اللازمة لتسهيل هذه الإشعارات. لن تُشارك المدينة هذه المعلومات مع مُوردي البرنامج. في حال إرسال المدينة إشعارات أو مواد تعليمية إلى العملاء المسجلين لدى مورد تنافسي، فإن هذه الإشعارات أو المواد التعليمية ستُعلم هؤلاء العملاء بأنه في حال تسجيلهم في البرنامج، فقد يتحملون رسوم إلغاء مبكر من موردهم التنافسي، وأنه يتعين عليهم مراجعة موردهم التنافسي في هذا الشأن قبل التسجيل في البرنامج. كما هو موضح أعلاه في القسم IV.B.3.c، قد تختلف إشعارات العملاء والمواد والإجراءات التثقيفية باختلاف فئة العملاء أو فئتهم الفرعية.

(ii) اتصالات موردي البرنامج – بعد موافقة المدينة، يجوز لأي من موردي البرنامج النشطين التواصل مع المشاركين بشأن البرنامج، وبشأن المنتجات أو الخدمات المتعلقة بالطاقة، إذا لزم الأمر.

7. معلومات البرنامج الجاري – ستوفر المدينة للجمهور إمكانية الوصول إلى معلومات البرنامج الجاري المدرجة في الأقسام من (a) إلى (c) أدناه. ستتيح المدينة هذه المعلومات للجمهور من خلال رابط بارز على موقع المدينة على الإنترنت. يحدد الجدول IV.B.7 الطرق التي ستتواصل بها المدينة مع الجمهور لإعلامهم بكيفية الوصول إلى هذه المعلومات.

الجدول IV.B.7	وصول الجمهور إلى معلومات البرنامج الجاري
الموقع	الوصف
موقع البلدية على الإنترنت	سيُضمن موقع المدينة على الإنترنت معلومات عامة عن البرنامج، وسيوفر رابطًا بارزًا لموقع البرنامج على الإنترنت.

الجدول IV.B.7	وصول الجمهور إلى معلومات البرنامج الجاري
الموقع	الوصف
موقع البرنامج على الإنترنت	سيحتوي موقع البرنامج على الإنترنت على جميع المعلومات المحدثة والتفصيلية عن برنامج المدينة (الرابط https://colonialpowergroup.com/everett). يتيح موقع البرنامج على الإنترنت للزوار ترجمة محتوى الموقع فوراً من خلال الاختيار من قائمة تضم أكثر من 100 لغة مختلفة. يتوافق هذا الموقع مع قانون الأمريكيين ذوي الإعاقة (ADA)، ويوفر تسهيلات فورية للمصابين بأي إعاقة من الإعاقات الشائعة، بما في ذلك الإعاقات الحركية، وضعف البصر، وعسر القراءة.
وسائل الاتصال/أنشطة التوعية	ستستخدم المدينة تقنيات مساعدة لضمان حصول جميع عملاء الكهرباء، بمن فيهم ذوو القدرات البدنية المحدودة الذين يحتاجون إلى مساعدة بصرية أو سمعية، على المعلومات اللازمة. ستعقد أي جلسات تثقيفية في أماكن يسهل الوصول إليها، عادةً في مبنى البلدية، أو مراكز رعاية المسنين، أو المكتبة. ستتاح لعملاء الكهرباء الذين يحتاجون إلى مساعدة (مثل الصم أو ضعاف السمع، أو المكفوفين أو ضعاف البصر) الفرصة لطلب تقنيات مساعدة قبل أي عرض تقديمي عام. في حالة عدم إمكانية عقد جلسات التثقيف من خلال الحضور الشخصي، سيتم عقد العروض التقديمية عبر الإنترنت، وبالتالي ستكون متاحة للمستهلكين ذوي القدرة المحدودة على الحركة.
حسابات التواصل الاجتماعي	يجوز للمدينة نشر إشعارات بالتغييرات الجوهرية على صفحات التواصل الاجتماعي الرسمية التي تستخدمها المدينة للتواصل مع السكان.
تلفزيون الكابل المحلي	يجوز للمدينة نشر إشعارات بالتغييرات الجوهرية على تلفزيون الكابل المحلي، إن وُجد وكان ذلك مناسباً.
الإعلان لوسائل الإعلام المحلية/الإقليمية	سيتم نشر إشعارات التغييرات الجوهرية في الصحف، حسب الاقتضاء.
النشر في مباني البلدية	سيتم وضع إشعارات التغييرات الجوهرية في مبنى البلدية والمباني العامة (مثل المكتبة، ودار رعاية المسنين، إلى غير ذلك)، حسب الاقتضاء.
إدارات ومجالس ولجان البلدية	سيتم تزويد مجلس المدينة، حسب الاقتضاء، بالتحديثات الخاصة بالبرنامج.
المنظمات المجتمعية	قد يتم تزويد المنظمات المجتمعية بالتحديثات الخاصة بالبرنامج، حسب الاقتضاء.

a. تحديث معلومات المنتج – ستقوم المدينة بتحديث أسعار المنتج ومحتوى الطاقة المتجددة حسب الحاجة، بالتنسيق الموضح في الجدول IV.B.3.

b. معلومات البرنامج السنوية للسنة السابقة – ستزود المدينة الإدارة بمعلومات البرنامج سنوياً للسنة السابقة وفقاً لما تقتضيه الإرشادات في هذا الشأن.

- (i) معلومات المنتج - مكونات السعر، ومحتوى الطاقة المتجددة، والمشاركة
- (ii) معلومات مكونات سعر المنتج
- (iii) ومعلومات محتوى الطاقة المتجددة
- (iv) والهيكل التنظيمي، كما هو موضح في الجدول IV.A
- (v) والمعاملة العادلة لفئات العملاء، كما هو موضح في الجدول IV.B.1.c
- (vi) وأنشطة توريد الإمدادات، كما هو موضح في الجدول IV.B.2
- (vii) وممثلو جميع الإشعارات المرسلة خلال العام السابق
- (viii) وطرق وصول الجمهور إلى المعلومات، كما هو موضح في الجدول IV.B.7.c.iii
- (ix) ومصادر/تكاليف التمويل الأخرى للمشاركين، إن وجدت.

c. معلومات البرنامج العامة - ستوفر المدينة إمكانية الوصول إلى الوثائق المتعلقة بالبرنامج (مثل الخطة، وأمر الإدارة، والبيانات الصحفية الخاصة بالبرنامج) وستحافظ على إمكانية الوصول إليها.

8. إنهاء البرنامج - ستتخذ المدينة جميع الإجراءات المعقولة لضمان استمرار إمداد المشاركين بالكهرباء. ومع ذلك، يجوز إنهاء البرنامج.

a. الأسباب المحتملة لإنهاء البرنامج - يمكن إنهاء البرنامج بطريقتين: (1) عند انتهاء العقد أو انتهاء مدته دون أي تمديد أو تجديد أو تفاوض على عقد لاحق؛ أو (2) بتوجيه من المدينة بإنهاء البرنامج.

b. الإجراءات المخطط لها لتقليل فرص الإنهاء - ستدير المدينة، بالتنسيق مع مستشارها، البرنامج بشكل استباقي بهدف تقديم عروض جذابة باستمرار لعملاء الكهرباء الذين تشملهم الخطة. تشمل هذه الأنشطة ما يلي: (1) وضع وتطبيق إستراتيجيات التوريد الإستراتيجية والتطلعية؛ و(2) تعديل وتقديم المنتجات التي تجذب وتحافظ على اهتمام عملاء الكهرباء؛ و(3) تصميم عمليات البرنامج وشروط العقد المرتبطة بها لجذب اهتمام الموردين والحفاظ عليه؛ و(4) استباق النتائج السلبية من خلال التعرف المبكر على الأحداث السوقية أو التنظيمية وإدارتها من خلال لغة العقد والإستراتيجيات التشغيلية.

c. خطط الانتقال في حالة الإنهاء - سيتلقى كل مشارك إشعارًا بإنهاء البرنامج قبل 90 يومًا من هذا الإنهاء. في حالة الإنهاء، سيعود المشاركون إلى الخدمة الأساسية أو يختارون بشكل فردي موردًا تنافسيًا. سيتم هذا النقل بالتنسيق مع شركة توزيع الكهرباء باستخدام بروتوكولات تبادل البيانات الإلكترونية (Electronic Data)

(Interchange, EDI) المُطبَّقة ووفقًا للقواعد والإجراءات المنصوص عليها في تقرير مجموعة عمل المعاملات التجارية الإلكترونية (EBT).

d. الإشعارات – ستُخطر المدينة شركة توزيع الكهرباء والإدارة قبل 90 يومًا من تاريخ الإنهاء المُخطط له للبرنامج. سيتضمن إشعار المدينة الذي ستخطر به الإدارة نسخًا من جميع الإخطارات العامة، والبيانات الصحفية، والمنشورات على الموقع الإلكتروني، وأي اتصالات ووسائل تواصل أخرى تعتزم المدينة توفيرها للمشاركين ومستهلكي الكهرباء الآخرين بشأن إنهاء البرنامج وعودة المشاركين إلى الخدمة الأساسية.

في حال إنهاء البرنامج، لن تُقدّم المدينة خطة جديدة حتى تحصل على موافقة الإدارة عليها لمدة عامين على الأقل من تاريخ الإنهاء، وهو التاريخ الذي من المقرر أن تُعيد فيه المدينة جميع المشاركين إلى الخدمة الأساسية. ستصف الخطة الجديدة الظروف التي أدت إلى الإنهاء، والخطوات التي اتخذتها المدينة للحماية من حدوث إنهاء ثانٍ وصفًا تفصيليًا كاملاً.

c. حقوق ومسؤوليات المشاركين في البرنامج – سيتمكن المشاركون من: (1) اختيار أي من المنتجات المعروضة على فئة العملاء أو فئة العملاء الفرعية المعنية؛ و(2) التبديل من منتج إلى آخر عن طريق الاتصال بمُورّد البرنامج أو المستشار؛ و(3) مغادرة البرنامج في أي وقت دون أي عقوبة عن طريق الاتصال بالمستشار أو مُورّد البرنامج أو شركة توزيع الكهرباء.

v. مراجعة الإدارة لخطة التجميع الخاصة بالبلدية

ستُقدّم المدينة هذه الخطة إلى الإدارة لمراجعتها والموافقة عليها.

vi. التقارير السنوية

ستُقدّم المدينة المعلومات التالية سنويًا إلى الإدارة المتعلقة بعمليات البرنامج خلال العام السابق:

- جدول بيانات Excel بالتنسيق الموضح في الإرشادات، الملحق VI؛
- وثيقة تتضمن متطلبات المعلومات المنصوص عليها في القسم IV.B.7.b، أعلاه.

vii. إشعارات شركة توزيع الكهرباء

A. تقديم الخطة – أخطرت المدينة شركة توزيع الكهرباء عند تقديم الخطة لدى الإدارة. ستُخطر المدينة شركة توزيع الكهرباء عند استلام أمر من الإدارة بالموافقة على الخطة.

B. اتفاقية توريد الطاقة – ستقوم المدينة (1) بإخطار شركة توزيع الكهرباء، في الوقت المناسب، عند إبرامها اتفاقية مع أي من موردي البرنامج، و(2) تزويد شركة توزيع الكهرباء بالمعلومات اللازمة لتسجيل العملاء لدى مُورّد البرنامج. ستُقدّم المدينة هذا الإخطار في إجراءاتها المُسجّلة. لن يبدأ تسجيل العملاء قبل مرور 60 يومًا على الأقل من تاريخ تقديم المدينة للمعلومات اللازمة إلى شركة توزيع الكهرباء.

viii. تغييرات الخطة والبرنامج

A. عملية مراجعة الخطة - في حال سعي المدينة لتعديل خطتها بما يتوافق مع الإرشادات، فإنها ستسمح بما لا يقل عن 30 يومًا تقويميًا للمراجعة العامة للخطة المُنقَّحة. بعد المراجعة العامة، ستقدم المدينة الخطة المُنقَّحة إلى الإدارة لأغراض معلوماتية. يجوز للمدينة طلب التشاور مع الإدارة لتحديد ما إذا كان التعديل المقترح يتوافق مع الإرشادات.

B. مستشار البرنامج - في حال قيام المدينة بتعيين مستشار جديد، فسوف تُخطر الإدارة كتابيًا، مع تحديد هوية المستشار الجديد، بما في ذلك، إن أمكن، تقديم وثائق تثبت أن المستشار هو وسيط كهرباء مُرخَّص لتقديم خدمات استشارية للبلدية في مجال التجميع (انظر القسم ١٧.ب.1.ب، أعلاه).

IX. برامج تجميع LICSS الخاصة بالبلدية

يجوز للمدينة أن تسعى لتطبيق برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية، وفي هذه الحالة، تُقدِّم المدينة البرنامج إلى الإدارة لمراجعته والموافقة عليه. تُدرك المدينة أن ملفها الأولي يجب أن يتضمن وثائق من DOER تثبت استيفاء برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية متطلبات لوائح برنامج SMART وإرشادات LICSS السارية اعتبارًا من تاريخ تقديم الملف. يجب أن يتضمن تقديم الملف أيضًا المعلومات التالية المتعلقة ببرنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية:

A. لكل وحدة من وحدات LICSTGU المشاركة في برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية:

- اسم المالك/الوكيل المُعتمد؛
- والموقع (اسم المدينة/المدينة)؛
- وسعة اللوحة الاسمية وإجمالي إنتاج الطاقة السنوي المتوقع، بالكيلوواط والكيلوواط/الساعة على التوالي؛
- وإنتاج الطاقة السنوي المتوقع الذي سيشارك في البرنامج، بالكيلوواط/الساعة؛
- وأموال معدل التعويض الأساسي الخاصة ببرنامج SMART وأموال الإضافة المتوقعة التي ستُدفع سنويًا إلى وحدة التوليد؛
- والجزء المتوقع من أموال الإضافة ببرنامج SMART الذي سيُمرر سنويًا إلى العملاء ذوي الدخل المنخفض المشاركين في البرنامج، بالدولار ونسبة أموال الإضافة ببرنامج SMART المدفوعة إلى وحدة التوليد.

B. العملاء ذوو الدخل المنخفض المشاركون في برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية:

- عدد العملاء من ذوي الدخل المنخفض المتوقع مشاركتهم في البرنامج؛
- والاستهلاك السنوي المتوقع للعملاء المشاركين من ذوي الدخل المنخفض، بالكيلوواط/الساعة؛
- والتخفيض المتوقع بالسنوات لكل كيلوواط/الساعة على فواتير العملاء المشاركين من ذوي الدخل المنخفض نتيجةً لتمرير أموال برنامج SMART؛
- ومدخرات الفواتير الشهرية المتوقعة للعملاء المشاركين من ذوي الدخل المنخفض.

C. رسوم البلدية/المستشار:

- أموال برنامج SMART التي ستُدفع إلى المدينة، بالسنتات لكل كيلوواط/الساعة، والقيمة الإجمالية المتوقعة بالدولار؛
- وأموال برنامج SMART التي ستُدفع إلى المستشار، بالسنتات لكل كيلوواط/الساعة، والقيمة الإجمالية المتوقعة بالدولار.

ستتيح المدينة المعلومات المحددة أعلاه للجمهور بالطريقة الموضحة في القسم IV.B.7 (الوصول إلى معلومات البرنامج الجاري)، وستدرج هذه المعلومات نفسها في تقريرها السنوي (القسم VI). تتفهم المدينة أن الإدارة ستراجع الملف لتحديد ما إذا كان يتضمن الوثائق المطلوبة من DOER ومعلومات البرنامج المحددة أعلاه. بمجرد التأكد، ستوافق الإدارة على برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية دون أي إجراءات إضافية. ستستخدم موافقة الإدارة لإبلاغ DOER بأن برنامج تجميع LICSS الخاص بالبلدية يتوافق مع متطلبات الإدارة المتعلقة بهذه البرامج وهذه الإرشادات. يجوز للمدينة التعاقد مع وحدات LICSSSTGU إضافية أو بديلة تلي متطلبات لوائح برنامج SMART وإرشادات LICSS المُطبَّقة آنذاك، وستصف هذه العقود في التقرير السنوي التالي للمدينة.

الملحق 1

بيانات الاتصال

مسؤول البلدية الذي ينبغي للإدارة إشراكه في جميع المراسلات بصفته ممثل/وكيل الخطة أمام الإدارة:

Jonatan Frias، أخصائي تخطيط مجتمعي

617-394-2246

Jonatan.Frias@ci.everett.ma.us

ستكون هناك عدة أطراف متاحة لتقديم "مساعدة العملاء" لعملاء الكهرباء، على النحو التالي:

جهة (جهات) الاتصال بالمدينة:

Jonatan Frias، أخصائي تخطيط مجتمعي

617-394-2246

Jonatan.Frias@ci.everett.ma.us

Matthew Lattanzi, Esq.، مدير التخطيط والتطوير

617-394-2334

Matt.Lattanzi@ci.everett.ma.us

Katherine Jenkins-Sullivan، مخطط استدامة

617-944-0236

Kate.Jenkins-Sullivan@ci.everett.ma.us

جهة الاتصال بالمستشار:

شركة كولونيال باور جروب (Colonial Power Group, Inc)

485-5858866، داخلي 1

[/https://colonialpowergroup.com](https://colonialpowergroup.com)

جهة اتصال مُورّد البرنامج:

[يُحدد لاحقًا]

قد تُغيّر المدينة جهات الاتصال الخاصة بخدمة العملاء من وقت لآخر. سيتم عرض جهات اتصال خدمة العملاء الحالية بشكل بارز على موقعي المدينة والبرنامج على الإنترنت.

مدينة إيفرت - إدارة المرافق العامة (D.P.U) 25-XX
المرفق 1 - خطة التجميع الخاصة بالبلدية
صفحة 17 من 17

الملحق 2

إشعار إلغاء الاشتراك



برنامج تمكين إيفرت إشعار المستهلك



<شهر> <يوم>، <سنة>

عزيزي مستهلك الخدمات الأساسية في إيفرت:

يسر مدينة إيفرت أن تعلن أن شركة _____ قد اختبرت كمورد لبرنامجها الذي يحمل اسم برنامج تمكين إيفرت ("البرنامج"). يمثل هذا البرنامج تجمعاً بلدياً يُمكن الحكومة المحلية من جمع القوة الشرائية لسكانها وشركاتها لتزويدهم ببديل للخدمة الأساسية في National Grid (قوانين ماساتشوستس العامة، فصل 164، فقرة 134). يؤثر هذا البرنامج فقط على الجزء الخاص بالتوريد من فاتورتك الشهرية. ولن يؤثر على الجزء المستلم من فاتورتك الشهرية. ستواصل National Grid توصيل الكهرباء الخاصة بك لكن إيفرت اختارت المورد الخاص بالبرنامج. ستوفر شركة _____ إمدادات الطاقة الكهربائية لجميع المستهلكين الموجودين حالياً في الخدمة الأساسية في إيفرت. يهدف هذا الخطاب إلى إخباركم عن هذا البرنامج الخاص بالإمداد بالطاقة الكهربائية. ووفقاً لقانون الولاية، فإنه يُعلمك أيضًا بحقوقك والخيارات المتاحة أمامك في حال لم ترغب في المشاركة في البرنامج.

- ✓ سيتم تسجيلك تلقائياً في هذا البرنامج في حال لم تختَر عدم المشاركة وإلغاء الاشتراك.
- ✓ يجب عليك الرد بحلول <شهر> <يوم>، <سنة> إذا كنت لا ترغب في التسجيل تلقائياً.

لن تلاحظ أي تغيير في خدمة الكهرباء الخاصة بك. الاختلاف الوحيد الذي ستلاحظه هو طباعة اسم _____ تحت قسم "خدمات التوريد" في فاتورتك الشهرية. ستستمر في تلقي فاتورة واحدة من National Grid. وستواصل إرسال مدفوعاتك إلى National Grid من أجل معالجتها. ستستمر National Grid في الاستجابة لحالات الطوارئ، وقراءة العدادات، وصيانة خطوط التوزيع والنقل. وستظل المصدقية وجودة الخدمة كما هي. وعلاوة على ذلك، فستستمر في التمتع بجميع حقوق وحماية المشترك الحالية.

الأسعار النسبية والشروط

برنامج إيفرت* (خدمات التوريد فقط)		شركة National Grid للكهرباء والغاز** (خدمات التوريد فقط)
قياسي	الاختياري	الخدمة الأساسية
السعر المناطق السكنية المؤسسات التجارية/إنارة الشوارع المناطق الصناعية	(الافتراضي) X.XXXXX دولار لكل كيلو واط/الساعة	X.XXXXX دولار لكل كيلو واط/الساعة
	X.XXXXX دولار لكل كيلو واط/الساعة	X.XXXXX دولار لكل كيلو واط/الساعة
	X.XXXXX دولار لكل كيلو واط/الساعة	X.XXXXX دولار لكل كيلو واط/الساعة
محتوى الطاقة المتجددة (انظر الملحق للاطلاع على النسب المطلوبة والاختيارية بحسب السنة)	يُحدد لاحقاً بعد عملية مناقصة تنافسية]	يُحدد لاحقاً بعد عملية مناقصة تنافسية]
المدة الزمنية	20XX20 – XX [تنطبق الأسعار على بداية الخدمة ونهايتها في أيام الشهر الذي تتم فيه قراءة العداد في منطقة خدمتك.]	20XX20 – XX [تتغير أسعار الاستهلاك على المناطق السكنية والمؤسسات التجارية الصغيرة كل 6 أشهر. [تتغير أسعار الاستهلاك على المؤسسات التجارية والصناعية الكبيرة كل 3 أشهر.]
شروط الخروج	لا توجد رسوم	قد تتلقى رسوم تسوية أو ائتمان [المؤسسات الصناعية G-2 و G-3 فقط]

* يشمل السعر رسوم خدمات الاستشارة 0.001 دولار لكل كيلو واط/الساعة لتسهيل برنامج تمكين إيفرت.
* يشمل السعر رسوم الخدمات البلدية البالغة X.XXX دولار لكل كيلو واط/الساعة لتمويل تكاليف الموظفين المرتبطة بوظيفة (وظائف) مُخطَّط الاستدامة.
* قد يرتفع السعر نتيجة لتغيير في القانون ينتج عنه زيادة مباشرة ومادية في التكاليف خلال مدة العقد.
** تتوفر خيارات GreenUp بسعر يتراوح بين 0.022 و 0.038 دولار لكل كيلو واط/الساعة، بالإضافة إلى سعر الخدمة الأساسية لشركة National Grid.

معلومات مهمة

- سعر التجميع أقل من معدل الخدمة الأساسية في National Grid عند بدء البرنامج. يتم تثبيت سعر التجميع لمدة __ شهراً بينما يتغير سعر الخدمة الأساسية في National Grid مرتين سنوياً، في فبراير وأغسطس. ونتيجة لذلك، قد لا يكون سعر التجميع دائماً أقل من سعر الخدمة الأساسية في National Grid. الهدف من التجميع هو توفير المدخرات على مدى عمر البرنامج مقابل سعر الخدمة الأساسية في National Grid. ومع ذلك، فلا يمكن ضمان المدخرات المستقبلية.
- لا توجد رسوم على الانسحاب من البرنامج والعودة إلى الخدمة الأساسية في National Grid.

«انظر خلفه للحصول على معلومات إضافية»

سيتم تلقائيًا تسجيل جميع مستهلكي الخدمات الأساسية، الذين تم إرسال هذا الإشعار إليهم بريدًا، في البرنامج وسيبدأون في الاستفادة من سعر التجميع بدءًا من اليوم الذي تتم فيه قراءة عدادك من شهر _____. يختلف هذا التاريخ حسب منطقة الخدمة. يظهر تاريخ قراءة العداد على فاتورتك.

تابع فاتورة National Grid الخاصة بك لمزيد من الإشعارات عن البرنامج.

- ستشير فاتورتك لشهر _____ إلى أنه تم تحويلك إلى برنامج إيفرت.
- ستظهر فاتورتك لشهر _____ سعر الموردين والتجميع في إيفرت ضمن "Supply Services" (خدمات التوريد).

خطة الميزانية أو المستهلكون من ذوي معدل الدخل المنخفض المؤهلون سيستمرون في تلقي هذه الفوائد من National Grid.

سيستمر مستهلكو الطاقة الشمسية ولوحات الطاقة الشمسية في تلقي صافي القياس أو أرصدة الفواتير أثناء تلقي إمدادات الكهرباء بموجب البرنامج، ولن تتغير قيمة هذه الاعتمادات من خلال المشاركة في البرنامج.

سيتم دفع أي ضرائب مطبقة كجزء من رسوم إمداد الطاقة بالبرنامج. وستكون مسؤولاً عن تحديد الضرائب وطلب الإعفاء من تحصيلها من خلال تقديم الوثائق المناسبة.

ولكي يحصل المستهلكون من أصحاب الأعمال التجارية الصغيرة على الإعفاء الضريبي، فإنه يتعين عليهم إرسال نسخة من شهادة الإعفاء بريدًا أو عبر الفاكس مباشرةً إلى _____ (المورد) _____ على _____ (عنوان/فاكس المورد) _____ من أجل الحفاظ على حالة الإعفاء الضريبي الخاصة بهم.

إذا كنت قد اخترت بالفعل موردًا خاصًا بك، فيجب عليك إلغاء الاشتراك في هذا البرنامج. سيضمن لك ذلك الاستمرار في الحصول على الكهرباء من هذا المورد.

إذا كنت قد اخترت بالفعل خيارًا من خيارات إمداد الطاقة الخضراء عبر NATIONAL GRID، فيجب عليك إلغاء الاشتراك في هذا البرنامج. سيضمن لك ذلك الاستمرار في الحصول على الكهرباء من إمدادات الطاقة الخضراء هذه.

كيفية إلغاء الاشتراك

- يرجى التوقيع وإرجاع بطاقة إلغاء الاشتراك المرفقة في المظروف المدفوع بالبريد المقدم؛ أو
- تفضل بزيارة colonialpowergroup.com/everett واضغط على زر إلغاء الاشتراك، ثم قم بملء نموذج إلغاء الاشتراك وإرساله؛ أو
- اتصل بـ _____ على الرقم _____ واطلب منه أن تظل على الخدمة الأساسية في National Grid.

لا يزال بإمكانك إلغاء الاشتراك بدون رسوم في أي وقت بعد التسجيل. قد يستغرق الأمر دورتين من دورات الفوترة قبل أن تعود إلى الخدمة الأساسية National Grid. إذا اخترت إلغاء الاشتراك بعد التسجيل الأولي، فيمكنك إرسال نموذج إلغاء الاشتراك على colonialpowergroup.com/everett أو الاتصال بـ _____ على الرقم _____ واطلب الانضمام إلى الخدمة الأساسية في National Grid.

لاختيار منتج ذي نسبة أعلى من الطاقة المتجددة، يمكنك الاتصال بـ _____ على الرقم _____ وطلب التسجيل في برنامج "المنتج الاختياري" الخاص بمدينة إيفرت. [سيتم تحديد خيار (خيارات) المنتج بعد عملية المزايدة التنافسية. يُستخدم ما سبق كعنصر نائب، وسيتم استبداله بوصف للمنتج يتضمن السعر، والمصطلح، والتكنولوجيا، وسنة الصنع، والموقع.]

طوال مدى عمر البرنامج قد يختلف كل عقد لاحق حسب السعر، والمدة، وربما المورد. سيتم تسجيلك تلقائيًا في العقد التالي بمعدل التجميع الجديد ما لم تقم بإلغاء الاشتراك. قد يكون معدل التجميع الجديد أعلى أو أقل من المعدل الحالي وقد يتغير محتوى الطاقة المتجددة الاختياري. سيكون هناك إشعار مسبق بكل تجديد تلقائي لإبلاغك بخيارات التوريد الخاصة بك إذا اخترت إلغاء الاشتراك.

لمزيد من المعلومات التفصيلية بشأن برنامج إيفرت، تفضل بزيارة colonialpowergroup.com/everett أو الاتصال بنا على الرقم المجاني 1-866-5858.

للاطلاع على أسعار الخدمة الأساسية في National Grid، تفضل بزيارة:

- الأسعار في المناطق السكنية – nationalgridus.com/media/pdfs/billing-payments/electric-rates/ma/resitable.pdf
- الأسعار في المؤسسات التجارية – nationalgridus.com/media/pdfs/billing-payments/electric-rates/ma/commtable.pdf
- الأسعار في المناطق الصناعية – nationalgridus.com/media/pdfs/billing-payments/electric-rates/ma/indtable.pdf

شركة كولونيال باور جروب، وهي شركة استشارات في مجال الطاقة تم اختيارها على أساس تنافسي من قبل مدينة إيفرت لتسهيل برنامج تمكين إيفرت.

برنامج تمكين إيفرت
مظروف رسالة إشعار العميل

النشاط التجاري الرسمي في المدينة



City of Everett
c/o Competitive Supplier
1 Supplier Street
Supplier, MA 00000

PRESORTED
FIRST-CLASS
MAIL
U.S. POSTAGE
PAID
STAMFORD, CT
PERMIT NO. XXX

John Smith
1 Main Street
Everett, MA 02149

لا تهمل هذا الخطاب- إشعار مهم بخصوص أسعار الكهرباء

برنامج تمكين إيفرت
بطاقة إشعار إلغاء الاشتراك للعميل مع مظروف الرد

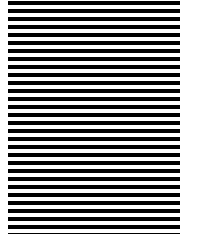
BUSINESS REPLY MAIL

FIRST-CLASS MAIL PERMIT NO. XX MARLBOROUGH, MA

POSTAGE WILL BE PAID BY ADDRESSEE

NO POSTAGE
NECESSARY
IF MAILED
IN THE
UNITED STATES

CITY OF EVERETT
c/o COMPETITIVE SUPPLIER
1 SUPPLIER STREET
SUPPLIER, MA 00000



برنامج تمكين إيفرت
بطاقة رد إلغاء الاشتراك

John Smith
1 Main Street
Everett, MA 02149

رقم الحساب: #####

إذا كنت ترغب في المشاركة في
برنامج تمكين إيفرت،
لا يلزمك اتخاذ أي إجراء.
سيتم تسجيلك تلقائيًا.

تعليمات إلغاء الاشتراك

إذا كنت لا ترغب في المشاركة:

- (1) وقّع هذه البطاقة واكتب عليها تاريخ التوقيع
- (2) ضعها في المظروف المرفق
- (3) ضعها في صندوق البريد

X

يجب أن تكون البطاقة موقعة من طرف العميل المسجل الذي
يظهر اسمه في العنوان الموجود على هذه البطاقة. يجب أن يتم
ختم المظروف بالختم البريدي بحلول
لإلغاء الاشتراك في البرنامج قبل التسجيل تلقائيًا.

التاريخ

التوقيع

محتوى الطاقة المتجددة - النسب المئوية المطلوبة والاختيارية حسب السنة

الإجمالي	اختياري**[يُحدد لاحقاً]		مطلوب من قبل الولاية*		السنة	تمكين إيفرت			
	أخرى	الفئة الأولى ماساتشوستس	أخرى	الفئة الأولى ماساتشوستس		قياسي (افتراضي) [يُحدد لاحقاً بعد عملية مناقصة]	مدينة إيفرت		
63%	---	---	36%	27%	2025				
69%	---	---	39%	30%	2026				
76%	---	---	43%	33%	2027				
63%	---	---	36%	27%	2025			اختياري [يُحدد لاحقاً بعد عملية مناقصة]	
69%	---	---	39%	30%	2026				
76%	---	---	43%	33%	2027				
63%	---	---	36%	27%	2025			شركة National Grid للكهرباء والغاز الخدمة الأساسية	
69%	---	---	39%	30%	2026				
76%	---	---	43%	33%	2027				

*مطلوب من قبل الولاية – الحد الأدنى الإلزامي للنسبة المئوية لموارد الطاقة المتجددة المطلوبة بموجب قانون ولاية ماساتشوستس.

**اختياري – طاقة متجددة إضافية تتجاوز الحد الأدنى المطلوب من قبل الولاية في السنة المحددة.

لمزيد من التفاصيل حول متطلبات الطاقة المتجددة في ولاية ماساتشوستس، يرجى زيارة mass.gov/info-details/program-summaries.